



পল্লী দারিদ্র্য বিমোচন ফাউন্ডেশন (পিডিবিএফ)  
প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।  
বাড়ি নং-০৫, এভিনিউ -০৩, হাজী রোড, মিরপুর-২, ঢাকা-১২১৬।  
www.pdbf.gov.bd



স্মারক নং- ৪৭.৬৬.০০০০.০১২.০৫.১১১.১৫.০২৮

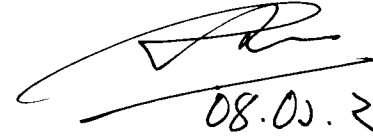
তারিখঃ ২০ পৌষ, ১৪২৭ বঃ  
০৪ জানুয়ারী, ২০২০ খ্রি.

বিষয়ঃ ২০২০-২১ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল (এনআইএস) এর ২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর'২০-ডিসেম্বর'২০) অগ্রগতির প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসংগে।

সূত্রঃ স্মারক নং: ৪৭.০০.০০০০.০৪৬.১৬.০১৮.২০.১৭৪ তারিখ: ১৩.১২.২০২০ খ্রি.

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রোক্ত পত্রের নির্দেশনা মোতাবেক পল্লী দারিদ্র্য বিমোচন ফাউন্ডেশন (পিডিবিএফ) এর ২০২০-২১ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল (এনআইএস) এর ২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর'২০-ডিসেম্বর'২০) অর্জন প্রতিবেদন পরবর্তি প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের নিমিত্ত এতদসঙ্গে সংযুক্ত করে প্রেরণ করা হলো। উল্লেখ্য, উক্ত প্রতিবেদনের সফট কপি পত্রের নির্দেশনা মোতাবেক ই-মেইলে (apa.rdc@gmail.com) প্রেরণ করা হয়েছে।

সংযুক্তঃ বর্ণনা মোতাবেক – ০১কপি।

  
08.01.2020

(মুহম্মদ মউদুদউর রশীদ সফদার)  
ব্যবস্থাপনা পরিচালক

সচিব

পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ

স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়

বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

দৃষ্টি আকর্ষণঃ নাহরিন সুলতানা, সহকারী সচিব, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ।

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা'র আলোকে অগ্রগতি, ২০২০-২০২১

পরিশিষ্ট ক

দপ্তর/সংস্থার নাম: পল্লী দারিদ্র্য বিমোচন ফাউন্ডেশন (পিডিবিএফ)

(২য় ত্রৈমাসিক: অক্টোবর'২০ হতে ডিসেম্বর'২০ পর্যন্ত)

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদা য়িতপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৮													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	অতি:পরিচালক, মানব সম্পদ উন্নয়ন	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন	১	১					
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	অতি:পরিচালক, মানব সম্পদ উন্নয়ন	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%			
						অর্জন	৮০%	৮০%					
২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন.....১০													
২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	অতি: পরিচালক, মানব সম্পদ উন্নয়ন	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন	২	৩					
২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	অতি: পরিচালক, মানব সম্পদ উন্নয়ন	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%			
						অর্জন	৮০%	৮০%					
২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরি সংক্রান্ত বিভিন্ন প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	অতি: পরিচালক, মানব সম্পদ উন্নয়ন	২০০	লক্ষ্যমাত্রা	৫০	৫০	৫০	৫০			
						অর্জন	৬৮	১৩৬					
২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	অতি: পরিচালক, মানব সম্পদ উন্নয়ন	২০০	লক্ষ্যমাত্রা	৫০	৫০	৫০	৫০			
						অর্জন	৭৬	১৩৮					
৩. শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/ম্যানুয়াল ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র-এর বাস্তবায়ন এবং প্রযোজ্য ক্ষেত্রে খসড়া প্রণয়ন.....১০													
৩.১ প্রশিক্ষ ম্যানুয়াল প্রনয়নঃহাজামজা প্রকল্প	প্রণীত ম্যানুয়াল	৫	তারিখ	প্রকল্প পরিচালক, হাজামজা প্রকল্প	৩১.১২.২০২০	লক্ষ্যমাত্রা		৩১.১২.২০২০					
						অর্জন		১৫.১১.২০২০					
৩.২ প্রশিক্ষ ম্যানুয়াল প্রনয়নঃপ্রান্তিক শস্য সংরক্ষন প্রকল্প	প্রণীত ম্যানুয়াল	৫	তারিখ	প্রকল্প পরিচালক, প্রান্তিক শস্য প্রকল্প	৩১.১২.২০২০	লক্ষ্যমাত্রা		৩১.১২.২০২০					
						অর্জন		২০.১১.২০২০					
৪. ওয়েবসাইটে সেবাবন্ধ হালনাগাদকরণ.....৮													
৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরসমূহ স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ	তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকৃত	১	তারিখ	সহ: প্রোগ্রামার তথ্য প্রযুক্তি	১৬.০৮.২০২০	লক্ষ্যমাত্রা	১৬.০৮.২০২০						
						অর্জন	১৬.০৮.২০২০						

এনআইএস প্রতিবেদন, পিডিবিএফ, ২০২০-২১, (২য় কোয়ার্টার)

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদা যিৎপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৪.২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে শুল্কচার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	সহ: প্রোগ্রামার তথ্য প্রযুক্তি	১৫.০৯.২০২০ ১৫.১২.২০২০ ১৬.০৩.২০২১ ১৫.০৬.২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	১৫.০৯.২০২০	১৫.১২.২০২০	১৬.০৩.২০২১	১৫.০৬.২০২১	১২	১৩	১৪
৪.৩ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	সহ: প্রোগ্রামার তথ্য প্রযুক্তি	১৬.০৮.২০২০ ৩১.১২.২০২০ ৩১.০৩.২০২১ ৩০.০৬.২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	০১.০৮.২০২০	০১.১২.২০২০	০১.০৩.২০২১	০১.০৬.২০২১			
৪.৪ স্ব স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	সহ: প্রোগ্রামার তথ্য প্রযুক্তি	১৬.০৮.২০২০ ৩১.১২.২০২০ ৩১.০৩.২০২১ ৩০.০৬.২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	০১.০৮.২০২০	০১.১২.২০২০	০১.০৩.২০২১	০১.০৬.২০২১			
৪.৫ স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ	সিনিয়র সহ: পরিচালক, যোগাযোগ	১৬.০৮.২০২০	লক্ষ্যমাত্রা	১৬.০৮.২০২০						
৫. সুশাসন প্রতিষ্ঠা.....৬													
৫.১ উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে স্ব স্ব মন্ত্রণালয়/বিভাগে প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	৩	তারিখ	যুগ্ম পরিচালক, মাঠ পরিচালন	৩০.০৯.২০২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.০৯.২০২০						
৫.২ অনলাইন সিস্টেমে অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ	অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	৩	%	পরিচালক, মানব সম্পদ ও উন্নয়ন	৪০%	লক্ষ্যমাত্রা		২০%		২০%			
৬. প্রকল্পের ক্ষেত্রে শুল্কচার.....৬													
৬.১ প্রকল্পের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা অনুমোদন	অনুমোদিত ক্রয় পরিকল্পনা	২	তারিখ	প্রকল্প পরিচালক	৩১.০৭.২০২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩১.০৭.২০২০						
৬.২ প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ	দাখিলকৃত প্রতিবেদন	২	সংখ্যা	প্রকল্প পরিচালক	১২	লক্ষ্যমাত্রা	৩	৩	৩	৩			
৬.৩ প্রকল্প পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	বাস্তবায়নের হার	২	%	প্রকল্প পরিচালক	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%			

এনআইএস প্রতিবেদন, পিডিবিএফ, ২০২০-২১, (২য় কোয়ার্টার)

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৪
৭. ক্রয়ক্রমে শুল্কাদায়.....১৭												
৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০২০-২১ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	যুগ্ম-পরি:ক্রয় ও সহায়ক সেবা/ যুগ্মপরিচালক; অর্থ/সংশ্লিষ্ট প্রকল্প পরিচালক	১৬.০৮.২০২০	লক্ষ্যমাত্রা	১৬.০৮.২০২০					
৭.২ ই-টেডারের মাধ্যমে ক্রয়কার্য সম্পাদন	ই-টেডারে ক্রয় সম্পন্ন	৪	%		২৫%	লক্ষ্যমাত্রা	১০%	-		১৫%		
৮. যত্নতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ.....১৪												
৮.১ স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস্ চার্টার) প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি প্রণীত ও বাস্তবায়িত	৩	তারিখ	পরিচালক/যুগ্ম-পরিচালক মাঠ পরিচালন	১৮.০৮.২০২০ ৩১.১২.২০২০ ৩১.০৩.২০২১ ৩০.০৬.২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	১৮.০৮.২০২০ ১৭.০৮.২০২০	৩১.১২.২০২০ ৩১.১২.২০২০	৩১.০৩.২০২১	৩০.০৬.২০২১		
৮.২ শাখা/অধিশাখা ও আওতাধীন/অধস্তন কার্যালয় পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাগণ	৬০	লক্ষ্যমাত্রা	১৫	১৫	১৫	১৫		
৮.৩ শাখা/অধিশাখা ও আওতাধীন/অধস্তন কার্যালয় পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	২	%	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাগণ	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা	২০	২৪	২০%	২০%		
৮.৪ সচিবালয় নির্দেশমালা, ২০১৪ অনুযায়ী নথির শ্রেণি বিন্যাসকরণ	নথি শ্রেণি বিন্যাসকৃত	২	%	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাগণ	৬০%	লক্ষ্যমাত্রা	১৫%	১৫%	১৫%	১৫%		
৮.৫ শ্রেণিবিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণ	নথি বিনষ্টকৃত	২	%	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাগণ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১৫%	১৫%	১০০%	১০০%		
৮.৬ প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানি আয়োজন	প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানী আয়োজিত	৩	সংখ্যা	পরিচালক/ যুগ্ম-পরিচালক মাঠ পরিচালন	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১		

এনআইএস প্রতিবেদন, সিটিবিএফ, ২০২০-২১, (২য় কোয়ার্টার)


কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদা যিৎপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৯. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....১৫ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)													
৯.১ দুর্নীতি প্রতিরোধ বিষয়ক পোষ্টার, লিফলেট, ফেট্টুন ও র্যালির মাধ্যমে জনসাধারণের সচেতনতা বৃদ্ধি	র্যালি আয়োজিত	৩	সংখ্যা	অতি: পরিচালক, মানব সম্পদ উন্নয়ন	২	লক্ষ্যমাত্রা		১		১			
						অর্জন		-					
৯.২ ই-ফাইলিং কার্যক্রম বাস্তবায়ন	ই-ফাইলিং বাস্তবায়ন	৩	%	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাগণ	৪০%	লক্ষ্যমাত্রা	৪০%	৪০%	৪০%	৪০%			
						অর্জন	৪০%	৪০%					
৯.৩ আঞ্চলিক কার্যালয়ের সাথে ভিডিও কনফারেন্স আয়োজন	ভিডিও কনফারেন্স আয়োজিত	৩	সংখ্যা	পরিচালক, মাঠ পরিচালন	১২	লক্ষ্যমাত্রা	৩	৩	৩	৩			
						অর্জন	৩	৫					
৯.৪ অভ্যন্তরীণ অডিট কার্যক্রম বাস্তবায়ন	অডিট কার্যক্রম বাস্তবায়িত	৩	%	যুগ্ম পরিচালক, অডিট	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা	২০%	৪০%	৬০%	৮০%			
						অর্জন	২৯%	৩৫%					
৯.৫ ঋণ কার্যক্রম মনিটরিং (এসএমএস, ই-মেইল, টেলিফোন, গুগল এক্সেল সীট ব্যবহারের মাধ্যমে)	ঋণ কার্যক্রম মনিটরিংকৃত	৩	%	পরিচালক/যুগ্ম পরিচালক/উপ পরিচালক, মাঠ পরিচালন	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন	১০০%	১০০%					
১০. শুদ্ধাচার চর্চার জন্য পুরস্কার প্রদান.....৩													
১০.১ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	ব্যবস্থাপনা পরিচালক/সহ: প্রোগ্রামার তথ্য প্রযুক্তি	৩০.০৬.২০২১	লক্ষ্যমাত্রা				৩০.০৬.২০২১			
						অর্জন							
১১. কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন.....২													
১১.১ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএন্ডইভুজ্ঞ অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	বিভাগীয় পরিচালক	২ ৩০.১২.২০২০ ২৫.০৬.২০২১	লক্ষ্যমাত্রা		১		১			
						অর্জন		২০.১২.২০২০					

এনআইএস প্রতিবেদন, পিডিবিএফ, ২০২০-২১, (২য় কোয়ার্টার)

A

✓

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদা যিতপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১২. অর্থ বরাদ্দ.....৩													
১২.১ শুদ্ধাচার কর্ম-পরিকল্পনায় অর্ন্তভুক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	বরাদ্দকৃত অর্থ	৩	লক্ষ টাকা	যুগ্ম-পরিচালক, অর্থ	৪.০০	লক্ষ্যমাত্রা	১.০০	১.০০	১.০০	১.০০			
						অর্জন	-	-	-	-			
১৩. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন.....৮													
১৩.১ দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২০-২১ স্ব স্ব মন্ত্রণালয় এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	প্রণীত কর্ম-পরিকল্পনা আপলোডকৃত	২	তারিখ	যুগ্ম পরিচালক, মাঠ পরিচালন	১৬.০৮.২০২০	লক্ষ্যমাত্রা	১৬.০৮.২০২০						
						অর্জন	১৬.০৮.২০২০						
১৩.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	২	সংখ্যা	যুগ্ম পরিচালক, মাঠ পরিচালন	০৫.১০.২০২০ ০৫.০১.২০২১ ০৫.০৪.২০২১ ৩০.০৬.২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	০৫.১০.২০২০	০৫.০১.২০২১	০৫.০৪.২০২১	৩০.০৬.২০২১			
						অর্জন	০১.১০.২০২০	-					
১৩.৩ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	যুগ্ম পরিচালক, মাঠ পরিচালন	১৫.১০.২০২০ ১৭.০১.২০২১ ১৫.০৪.২০২১ ৩০.০৬.২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	১৫.১০.২০২০	৫.০১.২০২১	১৫.০৪.২০২১	৩০.০৬.২০২১			
						অর্জন		-					

  
 ০৪.০১.২০২১

(মুহম্মদ মউদুদউর রশীদ সফদার)  
 ব্যবস্থাপনা পরিচালক  
 পিডিবিএফ

এনআইএস প্রতিবেদন, পিডিবিএফ, ২০২০-২১, (২য় কোয়ার্টার)